

## INFORMACIÓN DEL TRAMITE

<b>Nombre del Trámite:</b>	<b>Inscripción de nacimiento de persona nacida en el hogar de procedencia indígena mayor de 10 años.</b>
<b>Definición del trámite</b>	Procedimiento para inscribir el nacimiento de una persona nacida en el hogar, de procedencia indígena, mayor de diez años
<b>Dependencia:</b>	Sección de Inscripciones
<b>Dirección de la Dependencia, sus sucursales y horarios:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficinas Centrales: planta baja, costado oeste del Parque Nacional, Apdo. 10218-1000, San José, Costa Rica.</li> <li>• Horario: Lunes a Viernes de 8:00 am a 4:00 pm.</li> <li>• Oficinas Regionales. Consultar en <a href="http://www.tse.go.cr/contactenos.htm">http://www.tse.go.cr/contactenos.htm</a></li> </ul>
Requisitos	Fundamento Legal y/o Técnico
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La declaración del nacimiento la harán los padres o encargado (documento de identidad) si es menor de dieciocho años, si ya alcanzó esa edad, lo hará personalmente.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley Orgánica del Tribunal Supremo de Elecciones y del Registro Civil, artículos 49 y 95.</li> <li>- Reglamento del Registro del Estado Civil, artículo 23, inciso c).</li> </ul>
<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Se debe aportar aval de la respectiva Asociación de Desarrollo Indígena, indicando procedencia indígena de la persona declarada.</li> <li>3. El aval deberá contener todos los datos a efecto de demostrar la procedencia indígena costarricense de la persona interesada.</li> <li>4. La firma del Presidente de la Asociación de Desarrollo Indígena deberá ser validada por la Sección de Coordinación de Servicios Regionales.</li> <li>5. Los elementos que deberá contener el aval son los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos de la persona solicitante.</li> <li>- Nombre de la Asociación de Desarrollo Indígena.</li> <li>- Cédula Jurídica.</li> <li>- Número de sesión.</li> <li>- Fecha en la que fue celebrada la sesión.</li> <li>- Desde que año pertenece a la comunidad la persona solicitante y sus padres.</li> <li>- Nombre, firma y número de cédula del Presidente de la Asociación de Desarrollo Indígena.</li> <li>- Sello de la Asociación de Desarrollo Indígena.</li> </ul> </li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reglamento del Registro del Estado Civil, artículo 23, inciso c).</li> </ul>

6. Debe constar aceptación de paternidad y maternidad.

- Ley Orgánica del Tribunal Supremo de Elecciones y del Registro Civil, artículos 49, 53 y 54.
- Reglamento del Registro del Estado Civil, artículo 18.
- Código de Familia, artículos 69 y 84.

La información de este trámite también puede ser consultada en el Catálogo Nacional de Trámites en el siguiente link:

<http://www.tramites.go.cr/catalogotramites/>

**CATALOGO DE TRAMITES**   
República de Costa Rica

**Plazo de Resolución:**

132 días hábiles

**Costo del trámite:**

Este servicio es gratuito

**Formulario (s) que se debe (n) presentar:**

-----

**Email:**

[inscripciondemayores@tse.go.cr](mailto:inscripciondemayores@tse.go.cr)

**Teléfono: 2287-5635**

**Fax: 2287-5544**

**Notas**