

<b>Nombre del Trámite:</b>	<b>Solicitud de Expediente Digital</b>
<b>Definición del Trámite:</b>	Gestión para obtener el expediente digital de documentos civiles (Nacimiento, Matrimonio, Defunción, Paternidad Responsable, Inscripción de Mayor de diez años, Naturalización, Ejecutorias de Divorcio), entre otros.
<b>Dependencia:</b>	Oficialía Mayor Civil.
<b>Dirección de la Dependencia, sus sucursales y horarios:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oficinas Centrales: planta baja, costado oeste del Parque Nacional, Apdo. 10218-1000, San José, Costa Rica.</li> <li>- Horario: lunes a viernes de 8:00 am a 4:00 pm.</li> <li>- Oficinas Regionales. Consultar en <a href="http://www.tse.go.cr/contactenos.htm">http://www.tse.go.cr/contactenos.htm</a></li> </ul>
<b>Requisitos</b>	<b>Fundamento Legal y/o Técnico</b>
1) Se tramitan a solicitud de las partes involucradas, a petición de Juzgado o con nota autenticada por un abogado.	- Resolución TSE N°. 1959-E-2002 del 28/10/2002, en relación a la consideración de datos públicos y privados.
2) Aportar disco compacto (CD), nuevo y en caja sellada, el día en que retira el expediente.	- Reglamento del Registro del Estado Civil art. 53.
<p>La información de este trámite también puede ser consultada en el <b>Catálogo Nacional de Trámites</b> en el siguiente link: <a href="http://www.tramites.go.cr/catalogotramites/">http://www.tramites.go.cr/catalogotramites/</a></p> <div style="text-align: right;">  <p><b>CATALOGO DE TRAMITES</b> República de Costa Rica</p> </div>	
<b>Plazo de Resolución:</b>	6 días hábiles
<b>Costo del trámite:</b>	Este servicio es gratuito.
<b>Formularios (os) que se debe (n) presentar:</b>	-----
<b>Funcionario Contacto:</b>	Dora Emilia Segura Ramírez
<b>Email:</b>	<a href="mailto:dsegura@tse.go.cr">dsegura@tse.go.cr</a>
<b>Teléfono:</b> 2287-55-37	<b>Fax:</b> 2287-55-33
<b>Notas</b>	