

**INFORMACIÓN DEL TRAMITE**

<b>Nombre del Trámite:</b>	<b>Expedición de certificaciones de Estado Civil (extranjeros)</b>
<b>Definición del trámite</b>	Certificación de los registros de estado civil de personas ciudadanas extranjeras.
<b>Dependencia:</b>	Oficialía Mayor Civil
<b>Dirección de la Dependencia, sus sucursales y horarios:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Oficinas Centrales: planta baja, costado oeste del Parque Nacional, Apdo. 10218-1000, San José, Costa Rica.</li><li>- Horario: lunes a viernes de 8:00 am a 4:00 pm.</li><li>- Oficinas Regionales. Consultar en <a href="http://www.tse.go.cr/contactenos.htm">http://www.tse.go.cr/contactenos.htm</a></li></ul>
<b>Requisitos</b>	<b>Fundamento Legal y/o Técnico</b>
1. Debe aportar original y fotocopia o bien fotocopia certificada por Notario Público del documento que confirme su identidad (pasaporte, pasaporte provisional o cédula de residencia) vigente y en buen estado.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Oficio 135-OMC-96 del 22/04/1996.</li><li>- Resolución del T.S.E., Sesión 10886, art 10 del 24/04/1996.</li></ul>
2. Timbres (fiscales y de archivo nacional) adheridos a la respectiva boleta.	- Reglamento del Registro del Estado Civil art. 53.
3. Presentación de la coetilla numérica para el retiro de la certificación.	- Memorando DC-0134-2012 del 01/11/2012
La información de este trámite también puede ser consultada en el Catálogo Nacional de Trámites en el siguiente link:	<a href="http://www.tramites.go.cr/catalogotramites/">http://www.tramites.go.cr/catalogotramites/</a> <b>CATALOGO DE TRAMITES</b>  <small>República de Costa Rica</small>
<b>Plazos de entrega:</b>	3 días hábiles, tanto en Oficinas Centrales como Regionales.
<b>Costo del trámite:</b>	Este servicio es gratuito.
<b>Formulario (os) que se debe (n) presentar:</b>	-----
<b>Email:</b>	dcivil@tse.go.cr
<b>Teléfono:</b> 2287-5694 / 22875695	<b>Fax:</b> 2287-5533

**Notas**