



28 de setiembre de 2021
DTIC-0376-2021

Licenciado
Allan Antonio Herrera Herrera
Jefe
Proveeduría

ASUNTO: Justificación de diferencia de
Inventario de Activos 2021

Estimado señor:

En atención a su oficio PROV-0579-2021 del 17 de setiembre del año en curso, recibido en esta oficina mediante correo electrónico, en el cual remite el listado de justificación de diferencias, del inventario de activos 2021, me permito indicar lo siguiente:

De acuerdo a los registros que este Departamento lleva, se indica que su despacho remitió circular PROV-005-2017 del 27 de julio del ese año, que dice textualmente:

“.....No obstante la metodología indicada en el punto anterior, por las limitaciones de personal para llevar a cabo un inventario completo, en esta ocasión el personal de la Proveeduría realizará el inventario a 24 oficinas aproximadamente, a las cuales se les informará oportunamente la fecha de la visita, a fin de que las jefaturas de esas dependencias faciliten ese día un funcionario que colabore con la ubicación de los activos a los personeros encargados de llevar a cabo la prueba física....”. Ver adjunto (Aviso de interés 2 Viernes 28 de julio de 2017). Posteriormente se recibió oficio PROV-0716-2017 del 11 de agosto de ese año, suscrito por el señor Jefferson Vargas Salas, encargado del Área de gestión de compras e inventarios, mediante el cual indicó, *“...en virtud de error del sistema suscitado en el año 2006, y que a la fecha no ha podido se ha logrado una solución, pese a que se le consultó hasta al desarrollador del sistema, se va a realizar en inventario físico de todos los activos que se encuentren en su oficina... Se puede notar que en dicho oficio se hace ver el error que tiene el sistema desde hace años.*

Además, el 16 de agosto del año 2017 se recibe correo electrónico del señor Jorge Eduardo Mora Flores encargado de la Unidad de Control de Activos, donde indicó que *“no se adjuntaba el listado, dado que el inventario, por el error del Sistema, se iba a realizar en conjunto con funcionarios de esta Proveeduría.”* Ver adjunto (Activos 2017 Jorge M).

28 de setiembre de 2021
DTIC-376-2021
Allan Antonio Herrera Herrera
Proveeduría
Página: 2

Mediante oficio PROV-1092-2017 del 27 de octubre de ese mismo año, suscrito también por el señor Jefferson Vargas Salas, indicó *“le adjunto el resultado de la revisión realizada por parte de funcionarios esta proveeduría a su oficina (archivo en formato Excel), en el cual se detallan los activos que físicamente están en la oficina y serán los utilizados para futuras confrontaciones y manejo de activos en su oficina, mientras se resuelve el caso de la asignación de activos a su dependencia debido al error de 2006 del programa de activos institucional, lo cual se consultará a la Dirección Ejecutiva el tratamiento que se le debe dar a esos activos. Ver adjunto (inventario DTIC toma física). Dicho archivo contenía la cantidad de 139 artículos, mismos que fueron confrontados con el inventario físico de este departamento y se determinó que solo 4 activos presentaban alguna inconsistencia.*

En el año 2019 se recibe oficio PROV-0384-2019, donde se adjunta un nuevo inventario con 1078 artículos que diferían con la toma física del inventario 2017, que contenía 139 artículos y por esta razón la suscrita le envía correo al señor Jefferson Vargas Salas que dice textualmente:

“Estimado Jefferson:

Lo que me extraña es que éste no es el primer inventario y porque ahora aparecen esos activos al DTIC y hasta duplicados los números aunque estén rotulados con pilot.

Porque el DTIC tiene que hacerse responsable de activos que los asignaron erróneamente. Si ya su Departamento me dio un oficio con el inventario del DTIC?

¿Cuántos traspasos me va a tocar hacer?

Espero me indiquen como va a proceder la proveeduría.

Saludos”. Ver adjunto (Inventario 2019)

Por lo que se responde en el DTIC-238-2019 del 6 de agosto, únicamente lo que corresponden a la justificación de los **sobrantes** que señalan. Ya que se consideraba que el inventario oficial era el enviado mediante PROV-1092-2017. Ver adjunto (o-DTIC-238-2019).

Por otro lado en oficio PROV-0579-2021 del 17 de setiembre del año en curso, se remite el archivo Excel con el inventario que no concuerda con el recibido a partir del año 2017, también se puede observar que según se indica en el oficio de cita *“...las diferencias en el inventario de activos del Departamento de Tecnologías de Información y Comunicación (DTIC), que resultaron de comparar la toma física versus el listado de activos asignado, según el Sistema Informático de Proveeduría (SIP), requieren de un trato diferenciado por cuanto, de acuerdo a los registros que lleva este despacho, un error informático que afectó el SIP, asignó una cantidad considerable de activos a ese*

28 de setiembre de 2021
DTIC-376-2021
Allan Antonio Herrera Herrera
Proveeduría
Página: 3

departamento...”, como es usual en estos casos se procedió a la toma física de activos el pasado 15 de junio designando al señor Adrián Antonio Cortés Alvarado de su despacho y a Wendy Calderón Mora por parte del DTIC, archivo que se adjuntó nuevamente.

En razón de todo lo indicado anteriormente, respetuosamente le solicito revisar los controles que su despacho lleva, debido a que muchos de los bienes ya alcanzaron la obsolescencia tecnológica, otros no corresponden a este departamento, por lo que ante la toma del inventario el pasado mes de junio esta jefatura se hará responsable solo de los bienes captados en la toma física, debido a los diferentes reportes de inconvenientes con el SIP.

Además, su despacho debe considerar que, a partir del año 2011, se creó la DGET y las áreas que conformaban el DTIC se transformaron en Secciones a las cuales se les hizo el traslado de los bienes, sin embargo, como en el año 2017 se realizó una toma física a partir de ella se considera que su Despacho debe realizar el respectivo control de los inventarios. En virtud de lo anterior se envía nuevamente el archivo con la toma física de los bienes que en este momento se encuentran en la oficina y que va de la mano con el inventario enviado en el 2017.

Atentamente,

Licda. Patricia Chacón Jiménez
Jefa

Wcm
Adjuntos:



RV Inventario de
Activos 2017 Jorge M



Avisos de interés 2 viernes 28 de julio de 2017.msg



O-DTIC-0376-2021
Adjunto listado par



RV Inventario DTIC toma fisica.msg



RV inventario
2019.msg



o-DTIC-238-2019.msg