

**TRIBUNAL SUPREMO DE ELECCIONES**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**  
**== ÁREA DE GESTIÓN DE EMPLEO ==**  
**CONCURSOS EXTERNOS**  
**SERVICIOS ESPECIALES**

El Departamento de Recursos Humanos informa la apertura de inscripciones para los concursos externos que se detallan en el cuadro adjunto. El objetivo es contratar personal bajo la modalidad de Servicios Especiales, para laborar en distintas dependencias de este organismo electoral, en el marco de la preparación del proceso electoral 2026.

Concurso	Condiciones	Ubicación
<p style="text-align: center;"><b>15-2025-E</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Profesional Asistente en Comunicación de Procesos Electorales 2</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Clase: Profesional Asistente 2</b></p>	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bachillerato universitario en Comunicación Audiovisual - Producción Audiovisual -Producción Multimedia</li> <li>▪ Un año de experiencia en la ejecución de labores relacionadas con el puesto.</li> <li>▪ Incorporación al colegio profesional respectivo, en caso de que exista, que el grado académico sea susceptible de incorporación y que la ley lo exija.</li> </ul> <p><b><u>Salario global para servicios especiales (bruto):</u></b>            ₡782.500,00 por mes.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Oficinas Centrales</i></p>
<p style="text-align: center;"><b>16-2025-E</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Profesional en Administración de la página Web</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Clase: Profesional Ejecutor 3</b></p>	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Licenciatura en: Informática o computación</li> <li>▪ Dos años de experiencia en la ejecución de labores relacionadas con el puesto.</li> <li>▪ Incorporación al colegio profesional respectivo, en caso de que exista, que el grado académico sea susceptible de incorporación y que la ley lo exija.</li> </ul> <p><b><u>Salario global para servicios especiales (bruto):</u></b>            ₡1.288.300 por mes.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Oficinas Centrales</i></p>
<p style="text-align: center;"><b>17-2025-E</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Profesional Asistente en Comunicación de Procesos Electorales 1</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Clase: Profesional Asistente 1</b></p>	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bachillerato universitario en Comunicación</li> <li>▪ Bachillerato universitario en: - Periodismo - Publicidad - Relaciones Públicas</li> <li>▪ Seis meses de experiencia en la ejecución de labores relacionadas con el puesto.</li> <li>▪ Incorporación al colegio profesional respectivo, en caso de que exista, que el grado académico sea susceptible de incorporación y que la ley lo exija.</li> </ul> <p><b><u>Salario global para servicios especiales (bruto):</u></b>            ₡735.200,00por mes.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Oficinas Centrales</i></p>



**TRIBUNAL SUPREMO DE ELECCIONES**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**  
**== ÁREA DE GESTIÓN DE EMPLEO ==**  
**CONCURSOS EXTERNOS**  
**SERVICIOS ESPECIALES**

**IMPORTANTE:** Toda la información relativa se encuentra disponible en el documento “**Bases de Selección**” de cada proceso concursal, las cuales **debe leer con detenimiento**, accediendo mediante siguiente enlace:  [Concursos externos del TSE](#)



Licda. Katty Varela Gómez  
Jefa, *a.i.* Departamento de Recursos Humanos