

## CURRICULUM VITAE

# Francisco Alonso Rodríguez Jiménez



**Cédula de identidad:** 205740743  
**Nacionalidad:** costarricense  
**Abogado,** código colegiado 16319  
**Correo electrónico:** [franrodr09@gmail.com](mailto:franrodr09@gmail.com)  
**Dirección:** Urbanización La Catalina,  
Sarchí Sur, Sarchí, Alajuela, Costa Rica  
**Teléfono:** 8811 9484

---

## FORMACIÓN PROFESIONAL

**Postgrado en Derecho Notarial y Registral,** 2006  
Universidad Autónoma de Centro América (UACA), San José, Costa Rica

**Licenciatura en Derecho,** 2004  
Universidad Latina de Costa Rica, San José, Costa Rica

**Bachillerato en Educación Media,** 1999  
Liceo León Cortés Castro, Grecia

---

## EXPERIENCIA LABORAL

**Abogado en Bufete  
Rodríguez & Rodríguez**  
Sarchí  
Enero 2005 a mayo 2007

- Asesor y director de Procesos Judiciales en Materia Civil, Familia, Transito, Administrativo y Municipal.
- Confección, inscripción y ejecución de escrituras y contratos como Notario Público.

**Abogado en Departamento  
de Denuncias y Operativos  
Especiales-Dirección de  
Fiscalización, Dirección  
General de Aduanas**  
San José  
Mayo 2007 a octubre 2008

- Diseño, coordinación y ejecución de Operativos Especiales.
- Asesorar a los niveles superiores de la institución, en materia propia de su competencia.
- Redacción de informes.
- Estudios para identificar tendencias, patrones, impactos fiscales, modos de operación e indicadores de comportamiento de los operadores de comercio, mercancías o procesos.
- Elaboración de criterios y recomendaciones sobre la aplicación correcta de los procedimientos tributarios, aduaneros y hacendarios.
- Diseño y realización de investigaciones, proyectos, estudios y análisis del quehacer aduanero.

**Asesor de Alcalde en  
Municipalidad de Sarchí**  
Sarchí  
Octubre 2008 a abril 2010

- Coordinación del personal municipal para lograr los objetivos institucionales.
- Participación, programación de giras y reuniones del Alcalde dentro y fuera del cantón.
- Seguimiento de los principales compromisos públicos del Alcalde.
- Seguimiento y revisión de los procesos judiciales seguidos contra la Municipalidad.
- Elaboración de Reglamentos Internos.
- Redacción, revisión y corrección de oficios de la Alcaldía.

**Abogado en Departamento de Procedimientos Administrativos-Dirección Normativa, Dirección General de Aduanas**

San José

Abril 2010 a Septiembre 2019

- Preparación de proyectos de resolución y tramitación de los procedimientos administrativos.
- Atención y evacuación de consultas en materia jurídica.
- Análisis, redacción y seguimiento a los proyectos de ley, reglamentos, normas y convenios internacionales sobre materia aduanera y de intercambio de información hacendaria y aduanera.
- Seguimiento al cobro, ejecución y recaudación de los créditos fiscales o multas producto de los procedimientos.
- Preparación de procesos de lesión sobre fallos del Tribunal Aduanero Nacional.

**Asesor Parlamentario Asamblea Legislativa**

San José

Septiembre 2019 a la actualidad

- Experiencia en los procesos de formación de las leyes, el control político y las negociaciones.
- Con participación en diferentes comisiones, de carácter ordinario y especial, principalmente en las de Gobierno y Administración, Ambiente, Jurídicos, Agropecuarios y Energía.
- Jefe de despacho de mayo 2022 a la fecha, con personal profesional a cargo.

---

## OTRA EXPERIENCIA

**Regidor Propietario en Municipalidad de Sarchí**

Sarchí

2010-2016

**Alcalde Suplente en Municipalidad de Sarchí**

Sarchí

2007-2011

- Puesto de elección popular; ocupando el cargo de Presidente para el periodo 2010-2012 y Vicepresidente para los periodos 2012-2014 y 2014-2016

- Puesto de elección popular; en varias ocasiones actuando como Alcalde a.i.

---

## REFERENCIAS

Víctor Manuel Rojas Vega, ex Alcalde Municipalidad de Sarchí.

Teléfono: 8830 1738

Correo electrónico: [rojasvvm@gmail.com](mailto:rojasvvm@gmail.com)

Bernardo Ovares Navarro, Jefe del Departamento de Procedimientos Administrativos, Dirección Normativa, Dirección General de Aduanas.

Teléfono: 8821 1128

Correo electrónico: [ovaresnb@hacienda.go.cr](mailto:ovaresnb@hacienda.go.cr)

Erwen Masis Castro, Ex Diputado de la República Asamblea Legislativa.

Teléfono: 7267 9171

Correo electrónico: [erwen@masisabogados.com](mailto:erwen@masisabogados.com)

Daniela Rojas Salas, Diputada de la República Asamblea Legislativa.

Teléfono: 8889 6120

Correo electrónico: [daniela.rojas@asamblea.go.cr](mailto:daniela.rojas@asamblea.go.cr)